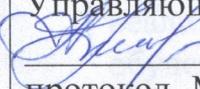
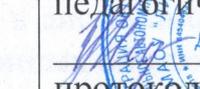


Согласовано с
Управляющим Советом
МАОУ « Лицей № 62» г.
Саратова
Председатель
Управляющего совета
 (Морозова А.А.)
протокол № 6
от 07.05.2020 г

Принято решением
педагогического совета
МАОУ « Лицей № 62» г.
Саратова
Председатель
педагогического совета
 В.В. Мелведева
протокол № 9
от 18.05.2020 г

Утверждаю
директор МАОУ « Лицей
№ 62» г. Саратова
В.В. Мелведева
приказ № 191
от 18.05.2020 г

Положение

**О реализации образовательных программ с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий в
МАОУ « Лицей № 62»
Октябрьского района г. Саратова**

I. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует образовательную и организационно-методическую деятельность МАОУ «Лицей № 62» Октябрьского района г. Саратова (далее – Лицей), обеспечивающих реализацию обучения в дистанционном режиме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Обучение в дистанционном режиме с применением электронного обучения и дистанционных технологий, созданное в Лицее, основывается на безусловном соблюдении федерального и регионального законодательства об образовании, а также нормативно-правовых документов об образовании, действующих на территории муниципалитета, к которой относится Лицей.

3. При реализации обучения в дистанционном режиме с использованием дистанционных образовательных технологий Лицей руководствуется в своей деятельности следующими нормативными документами:

- ✓ Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ст. 13, ст. 16);

- ✓ Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- ✓ Письмом Роспотребнадзора от 23.10.2017 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ».

4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (ст. 16 ФЗ "Об образовании в РФ" № 273 от 29 декабря 2012 г.). ДОТ и ЭО – это совокупность информационных технологий, обеспечивающих доставку обучаемым изучаемого материала, интерактивное взаимодействие с преподавателями, предоставление учащимся возможности самостоятельной работы, консультаций по освоению изучаемого учебного материала, а также оценку их знаний и навыков в процессе обучения.

II. Цели и задачи обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Основной целью реализации обучения в дистанционном режиме с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Лицее является предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебного процесса.

2. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий – одна из форм организации учебного процесса, которая направлена на решение следующих задач:

- ✓ предоставить равный доступ к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;

- ✓ обеспечить обучающимся возможности выстраивания индивидуальной образовательной траектории;

- ✓ формировать способности к самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;

- ✓ развивать профильное обучение в рамках образовательного учреждения на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;

- ✓ создавать условия для получения общего образования детям с ограниченными возможностями здоровья;

- ✓ использовать ресурсы сети Интернет для оптимизации учебного процесса;

- ✓ вовлекать обучающихся в единое информационно-образовательное пространство;

- ✓ реализовывать социальный заказ;

- ✓ мотивировать учащихся к учебной деятельности;

- ✓ научить создавать продукт.

III. Участники образовательных отношений с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Участниками образовательных отношений с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники школы, родители (законные представители), обучающиеся.

2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы, определяются действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

3. Права и обязанности педагогических работников, осуществляющих обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определяются действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

Педагогическим работникам предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

4. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать ФГОС.

5. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы, определяются действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

IV. Права и обязанности участников обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Лицей имеет право использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (статья 16 ФЗ "Об образовании в РФ") или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточного контроля обучающихся.

2. Лицей ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот.

3. Лицей:

✓ выявляет потребности обучающихся и их законных представителей в обучении с использованием ЭО и ДОТ;

✓ принимает решение об организации обучения с использованием ЭО и ДОТ для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;

✓ устанавливает порядок и формы доступа к используемым Лицеом информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;

✓ устанавливает порядок идентификации личности обучающегося;

✓ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и прочего педагогического персонала для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;

✓ осуществляет контроль за качеством обучения в т.ч. с использованием ЭО и ДОТ.

4. Педагогический работник обязан:

- ✓ использовать сеть Интернет в целях образовательного процесса;
- ✓ не допускать использование ресурсов сети Интернет, содержащих информацию не совместимую с задачами образования и воспитания;
- ✓ принять профилактические меры, направленные на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности;
- ✓ разрабатывать или использовать готовые учебные материалы;
- ✓ вести всю учебную документацию (заполнять журнал, выставлять в журнал отметки и т. д.);
- ✓ идентифицировать учащегося при общении с ним, как очно в процессе уроков с использованием ЭО и ДОТ через логин в виде имени и фамилии учащегося, исключив участие в уроке лица под неопознанным ником или логином, либо заочно – при проверке выполнения письменных заданий, удостоверенных подписью учащегося.
- ✓ организовывать индивидуальную работу с учащимися, нуждающимися в обучении с использованием дистанционных технологий, в т.ч. детей-инвалидов, детей, обучающихся на дому, детей, которые по тем или иным причинам не могут посещать Лицей.

Учителя-предметники несут ответственность за качество предоставленных образовательных услуг.

5. Обучающиеся обязаны:

- ✓ использовать официальный сайт Лицея, в т.ч. раздел «Виртуальный лицей» для использования предлагаемых учителем материалов и виртуальных консультаций;
- ✓ изучать материал, расположенный в сети Интернет, под руководством учителя-предметника или классного руководителя;
- ✓ регистрироваться при необходимости на сайте или сетевом ресурсе, где размещены материалы исключительно под настоящими именем и фамилией;
- ✓ своевременно выполнять все задания, рекомендуемые учителем-предметником, используя материалы, размещенные в сети;
- ✓ вступать в коммуникацию с педагогом, обучающимся с использованием указанных технологий исключительно под настоящими именем и фамилией.

6. Обучающимся запрещается:

- ✓ входить в виртуальные кабинеты или на виртуальные уроки под чужим именем (ником, логином);
- ✓ обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и (или) нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия,

терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- ✓ запрещается распространение экстремистских материалов, а также их производство или хранение в целях распространения.

- ✓ осуществлять любые сделки через интернет;

- ✓ распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы в сети Интернет.

7. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан обязаны:

- ✓ обеспечить своевременное выполнение учащимся полученных заданий и направление их на проверку;

- ✓ контролировать дома своих детей при использовании информации сети Интернет и других ресурсов, обеспечивать их информационную безопасность, в том числе с помощью установления контент-фильтрации (рекомендации на сайте лица в разделе «Для родителей»);

- ✓ проводить разъяснительную беседу о недопустимости обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и (или) нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- ✓ обеспечивать охрану здоровья обучающихся, включающую в себя информационную безопасность при организации и реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- ✓ проводить разъяснительную беседу о недопустимости распространения оскорбительной, не соответствующей действительности, порочащей других лиц информации, угрозы в сети Интернет;

- ✓ в случае утери логина/пароля для входа в систему Дневник.ру с целью контроля успеваемости ребенка воспользоваться инструкцией по их восстановлению, расположенной на сайте лица в разделе «Для родителей».

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязанностей, установленных Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ст. 44), иными федеральными законами, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. Организация обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется как по отдельным темам учебных предметов, включенных в план при необходимости такого обучения (карантин, в условиях самоизоляции, временная нетрудоспособность и т.д.), так и по всему комплексу предметов учебного плана.

2. Допускается сочетание различных форм образования и форм обучения (п.4 ст. 17 ФЗ РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3. Организация обучения в очно-заочной или заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (форма заявления в Приложении 1), утверждается приказом директора Лицея и предусматривает определение доли занятий обучающихся в т.ч. методическое и дидактическое обеспечение данных занятий, контроль и учет знаний учащихся со стороны педагогов. Заявление может быть подано как лично родителем (законным представителем), так и в форме скана через электронную почту лицея Liceum62Sar@yandex.ru. Администрация Лицея рассматривает заявление в течение 7 суток и принимает одно из следующих решений:

- удовлетворить заявление;
- отказать в удовлетворении заявления.

4. Обучение учащихся Лицея с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может реализовываться по предметам очно на уроках, а также заочно при необходимости организации занятий для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, обучающихся на дому по состоянию здоровья, учащихся длительно отсутствующих на занятиях по различным уважительным причинам (по состоянию здоровья, в случае подготовки к участию в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на заключительных этапах), а также в период отмены (приостановки) занятий для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям.

5. Информационное сопровождение образовательного процесса, реализуемого с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утверждается в виде приложения к образовательной программе.

6. Лицей устанавливает правила доступа к используемым Лицеом информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

7. В процессе обучения с применением дистанционных образовательных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- электронная почта,
- дистанционные конкурсы, олимпиады,
- дистанционное обучение в Интернете,
- видеоконференции,
- on-line тестирование,
- вебинары,
- skype-общение,
- облачные сервисы,
- лекции,
- консультации,
- контрольные работы,
- самостоятельные работы.

8. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- Работа с учебником,
- Просмотр видео-лекций,
- Прослушивание аудио-файлов,
- Компьютерное тестирование,
- Изучение печатных учебных и методических материалов.

9. Учебные и методические материалы могут предоставляться ученикам в виде:

- ✓ электронных учебных презентаций, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на различных носителях, в том числе на бумажных;

- ✓ печатных изданий;

- ✓ электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

10. В период обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий у обучающихся имеется возможность получать консультации учителя по соответствующей учебной дисциплине через электронную почту, информационные платформы Meet.google.com, Skype и др., используя для этого всевозможные каналы выхода в Интернет.

11. Использование дистанционных образовательных технологий не исключает возможность проведения лабораторных, практических занятий, а так же текущего контроля через зачеты, контрольные работы, проектные работы, которые определены программой в очном режиме.

12. В соответствии с техническими возможностями Лицей организывает проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров,

лекций, тестирований на школьном сайте или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов.

13. В случае отсутствия электронных средств связи для дистанционного обучения, предусмотрены следующие возможности:

✓ передача и выполнение заданий на бумажных носителях в случае отсутствия доступа к электронным носителям;

✓ в условиях нахождения детей и педагогов на самоизоляции – через телефонные мессенджеры.

14. Лицей для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

15. Результаты учебной деятельности обучающихся, реализуемой с применением ЭО и ДОТ, и прохождение программного материала фиксируется в электронном журнале в соответствии с Положением о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ с использованием электронного журнала МАОУ «Лицей № 62» и Положением о системе оценки, формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Самостоятельная деятельность учащихся в дистанционном режиме обучения может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов, в противном случае учитель проводит консультацию с целью коррекции знаний.

16. Организация образовательного процесса осуществляется с учетом рекомендаций, изложенных в действующих СанПиН

VI. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения.

1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения осуществляется учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами Лицея.

2. Формами проведения текущего контроля являются: письменный ответ учащегося; самостоятельная, практическая или лабораторная работа (в домашних условиях); контрольная работа, тест; сообщение, реферат, презентация, творческая работа; сочинение, эссе; творческий, поисковый проект; работа с атласами, контурными картами.

3. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Лицее.

4. Отметки, полученные обучающимися за выполнение задания при дистанционном режиме обучения, заносятся в электронный журнал.

5. Итоговый контроль проводится посредством промежуточной аттестации обучающихся Лицея и может осуществляться при дистанционном

режиме обучения без очного взаимодействия с учителем и проводится в беспроцедурной форме – в форме учета текущих образовательных результатов, экспертизы проектов, онлайн-тестирования, собеседования (скайп и др.). Эта форма не предполагает непосредственного участия в ней учащегося, а применяется на основе сведений о текущих образовательных результатах.

VII. Воспитательная и профилактическая работа в режиме дистанционного обучения

1. Заместитель директора по воспитательной работе в период работы в режиме дистанционного обучения организует:

- ✓ связь с классными руководителями посредством сети Интернет;
- ✓ совместно с классными руководителями организует реализацию выполнения воспитательных мероприятий, предусмотренных планом воспитательной работы лицея и классного руководителя;

- ✓ участие детей в дистанционных конкурсах социальной направленности на различных уровнях (личное участие, класс, лицей). Конкурсы могут разрабатываться самостоятельно лицеем или использовать ссылки на конкурсы, проводимые другими организациями;

- ✓ участие обучающихся в образовательных проектах по развитию личностных качеств обучающихся (ссылки) или on-line с элементами тренинга, практические занятия с обратной связью;

- ✓ работу с одаренными детьми.

2. Социальный педагог и педагог-психолог лицея проводят:

- ✓ работу с обучающимися, находящимися под опекой – режим дистанционных консультаций, поддержка позитивного эмоционального состояния ребенка, законных представителей, помощь в решении возникающих затруднений.

3. Социальный педагог для работы в дистанционном формате может использовать различные образовательные платформы, которые открыты для каждого ученика, учителя, родителя (законного представителя) бесплатно.

В условиях дистанционного обучения социальный педагог:

- ✓ вносит корректировки в план Совета профилактики, с обязательным отражением в протоколе;

- ✓ ведет мониторинг занятости стоящего на различных видах профилактического учета несовершеннолетнего во время уроков, внеурочной деятельности, дополнительном образовании;

- ✓ организует и проводит в дистанционном режиме работу по профилактике социальных рисков, выявлению детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания; вовлечение обучающихся в досуговую деятельность и т.д.

4. Заместитель директора по ВР совместно с социальным педагогом в рамках профилактики безнадзорности и правонарушений, формирования законопослушного поведения проводят:

- ✓ консультации всех участников образовательного процесса (детей, родителей (законных представителей), педагогов в дистанционном режиме;
- ✓ разрабатывают мероприятия по социальной адаптации обучающихся к новой жизненной ситуации.

5. Дистанционные технологии в работе педагога-психолога подразумевают непосредственное взаимодействие с участниками образовательного процесса с помощью различных видов связи. Электронные технологии в работе педагога-психолога подразумевают предоставление информации, пересылку заданий, получение ответов в различных формах.

Педагог-психолог в режиме дистанционного обучения:

- ✓ предоставляет развивающие, диагностические материалы в режиме он-лайн;
- ✓ организует проведение дистанционных психологических акций и конкурсов;
- ✓ организует дистанционное консультирование целевых групп;
- ✓ проводит чат с детьми, родителями;
- ✓ организует по мере необходимости дистанционный консилиум психолога, педагога, администрации и др.;
- ✓ проводит видеоконференции с обучающимися, родителями (законными представителями);
- ✓ проводит опросы целевых групп он-лайн.

6. Классные руководители в рамках воспитательной и профилактической работы работают с обучающимися и родителями (законными представителями) в формате дистанционного обучения:

- ✓ информируют о графике работы и проведении консультаций психолога, социального педагога;
- ✓ при необходимости выступают координатором между узкопрофильным специалистом, детьми и родителями;
- ✓ создают, по возможности, с привлечением родителей (законных представителей) обучающихся дополнительные группы социальных сетевых сообществ для дальнейшего развития поддержания детско-взрослых общностей (традиций жизни класса);
- ✓ обеспечивает мониторинг сетевых сообществ, обучающихся класса с целью выявления негативных факторов;
- ✓ привлекает родителей (законных представителей) несовершеннолетних к проведению мониторинга сетевых сообществ у своих детей.

VIII. Порядок работы администрации лицея при дистанционном режиме обучения.

1. Директор лицея издает приказ о работе в дистанционном режиме обучения.
2. Заместитель директора по УР:
 - ✓ организует подготовку учителями-предметниками заданий учащимся на данный период;
 - ✓ предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся, не имеющих доступ в Интернет;
 - ✓ ведет мониторинг рассылки учителями-предметниками заданий через используемые образовательные платформы;
 - ✓ ведет мониторинг заполнения классных журналов;
 - ✓ согласовывает с родителями (законными представителями) через классных руководителей механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

IX. Заключительные положения

1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается на заседании Управляющего совета Лицея, принимается на педагогическом совете Лицея и утверждается приказом директора.
2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством.
3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.
4. После принятия Положения (или внесения изменений или дополнений в его текст в виде отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Директору МАОУ
Лицей № 62 г. Саратова
Медведевой З.В.

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
_____ учени _____ «_____» класса
(мать, отец)

(фамилия имя ребенка)

прошу перевести моего ребенка на обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

С Положением «О реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ «Лицей № 62» Октябрьского района г.Саратова» ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

Директору МАОУ
Лицей № 62 г. Саратов
Мельниковой З.В.

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
УЧЕНИК _____
(фамилия, имя, отчество)

прошу перевести место обучения на обучение с использованием
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
Положением «О реализации образовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в
Саратовской области» район Саратова

Пронумеровано,
прошито, скреплено печатью
лист _____
Директор МАОУ «Лицей № 62»
З.В. Мельникова

