

**У Т В Е Р Ж Д А Ю**

**Директор МАОУ «Лицей № 62»**

**М.В. Зотова**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022года

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

### **об алгоритме действия в случае выявления факторов буллинга (кибербуллинга) среди обучающихся**

#### **МАОУ «Лицей №62» Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов»**

Настоящее Положение регламентирует порядок действий участников образовательных отношений МАОУ «Лицей №62» г. Саратова в случае выявления фактов буллинга (кибербуллинга) либо насильственных воздействий в лицее. Обязательным условием успешного реагирования выступает стремление всех членов школьного сообщества – учителей, администрации, социального педагога, педагога-психолога, всех иных категорий школьных работников, напрямую незадействованных в образовательном процессе, а также, безусловно, учащихся и их родителей- замечать ситуации травли и вмешиваться в них.

### **1. Сообщение/выявление случаев насилия, буллинга (кибербуллинга)**

Пострадавший:

– в кратчайшие сроки лично сообщает об эпизоде любому находящемуся в доступности на территории образовательного учреждения учителю из числа ведущих уроки в данном классе, или информирует работников образовательного учреждения любым другим способом. В сообщении указывает фактические сведения: точное либо примерное время и место происшествия, непосредственных участников событий, содержание инцидента (порча вещей, угрозы физической расправой, рукоприкладство, нанесение телесных повреждений, попытки использования оружия гражданской самообороны – электрошокеров, перцовых баллончиков);

– сообщает родителям.

Любой обучающийся, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- лично сообщает работнику лицея, которому доверяет, дежурному учителю, администратору или информирует работников лицея любым другим способом.

Родитель пострадавшего.

– обращается (устно или письменно) к классному руководителю, ответственному заместителю директора, директору лицея для принятия мер. В обращении указывает фактические сведения со слов ребенка, при возможности – и со слов других участников инцидента.

Любой другой родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

– сообщает классному руководителю, ответственному заместителю директора, директору лицея. В сообщении указывает фактические сведения как непосредственный свидетель, либо со слов третьего лица.

Сотрудники охраны при фиксации ситуаций, связанных с проявлением насилия, через видеонаблюдение или при обходе здания и прилегающих к нему территорий, а также при получении сообщений от учащихся, родителей, учителей или других работников, должны незамедлительно информировать руководство лицея о происшествии и при необходимости вызвать полицию по телефону или при помощи «тревожной кнопки».

В случае завершеного или текущего эпизода кибербуллинга учащемуся следует:

- не отвечать на оскорбительные сообщения и не пересылать их;
- сделать скриншоты, оставить доказательства того, что нападение имело место;
- заблокировать того пользователя, от которого исходят оскорбительные сообщения;
- сообщить провайдеру или руководству соцсети или сайта о том, что правила их сервиса нарушаются (в случае с кибербуллингом это почти всегда так).

Примечание. О насилии в отношении ребенка могут свидетельствовать:

- ранее не свойственные особенности поведения ребенка;
- частые смены настроения;
- неопрятный или не соответствующий текущей обстановке внешний вид;
- «беспричинные», обычно не анонсированные в официальном порядке, пропуски занятий;
- снижение успеваемости, в том числе и по тем предметам, в которых учащийся уверенно ориентируется.

При обнаружении подобных признаков любой работник лицея или учащийся должен сообщить о них классному руководителю или заместителю директора, которые должны незамедлительно приступить к разбору случая и, если насилие действительно имело место, оказать помощь.

Настоятельно рекомендуется предоставить учителям возможность, помимо официальной процедуры отслеживания, устно, возможно, неформально, делиться своими наблюдениями о поведении детей. Если один учитель стал свидетелем «травли» между учениками (или у него есть подозрение, что кто-то из детей пострадал от буллинга), ему стоит поделиться своими наблюдениями с коллегами для того, чтобы они обратили чуть больше внимания на этих детей. Данная тактика позволяет подтвердить или опровергнуть гипотезу о фактическом наличии агрессии и принять решение о необходимости вмешательства.

## **2. Немедленное вмешательство в целях прекращения случаев насилия,буллинга (кибербуллинга)**

Любой работник лицея, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- разнимает участников, при необходимости зовет на помощь охрану, других работников образовательной организации;
- информирует классного руководителя, ответственного заместителя директора, а в их отсутствие – дежурного администратора.

Любой родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- разнимает участников, при необходимости зовет на помощь охрану, других работников образовательной организации.

Примечание. Для пресечения физического насилия иногда оказывается недостаточным просто встать между нападающим и пострадавшим, создавая между ними безопасную дистанцию. Кроме того, со стороны бывает невозможно понять, кто в какой роли на момент прибытия взрослого. Применяя в отношении нападающего или пострадавшего такие действия, как отеснение на безопасную дистанцию, удержание на месте и тем более захваты за конечности или за туловище, следует сохранять не только решительность и уверенность, но и осторожность. Впоследствии возможны попытки непосредственного участника (участников) эпизода обвинить взрослого в превышении необходимых усилий, нанесении телесных повреждений.

При наличии внешних признаков угрозы жизни и здоровью\* пострадавшего любой работник лицея, обучающийся, родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- оказывает пострадавшему первую помощь: отводит пострадавшего в безопасное помещение, если тот с трудом передвигается – обеспечивает максимально возможное удобное положение. Параллельно ненавязчиво беседует с пострадавшим, заверяя его в том, что помощь уже прибыла и ему ничего не угрожает;
- вызывает медицинского работника или сопровождает пострадавшего в медицинский кабинет образовательной организации.

Примечание. Первая помощь необходима при подозрении на:

- вывихи и переломы конечностей, нижней челюсти, переломы костей туловища, травме зубов;
- внутреннее кровотечение (холодный липкий пот, бледность кожных покровов, учащенное сердцебиение, одышка, беспокойство); травму головного мозга (боль в голове, особенно локальная и в сочетании с видимыми повреждениями мягких тканей, головокружение, тошнота, затруднение в ориентировке);
- травму спинного мозга (онемение конечностей и части туловища, нарушения движений туловища и конечностей);
- опьянение наркотическими веществами или отравление медицинскими препаратами (грубые нарушения поведения, дезориентация).

Медицинский работник, представитель администрации образовательной организации, а при их отсутствии – любой работник образовательной организации:

- вызывает скорую медицинскую помощь;
- сообщает родителям пострадавшего учащегося.

Любой обучающийся, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- немедленно сообщает любому работнику образовательной организации из числа тех, кого он знает;
- при отсутствии угрозы для жизни и здоровью (равные силы, в конфликте не используется оружие) разнимает участников, при возможности привлекая в помощь третьих лиц.

Любой родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- разнимает участников, при необходимости зовёт на помощь охрану, других работников образовательной организации.

В случае завершённого или текущего эпизода кибербуллинга обучающемуся следует:

- сообщить родителям и классному руководителю, сообщив о характере и содержании оскорбительных/угрожающих действий, сетевых именах кибер-агрессоров, наименовании и месте расположения устройства, которого использовалось учащимся до начала и во время кибер-нападения;

- по возможности сохранить фотокопии или копии иллюстрирующих кибер-нападение текстовых, графических, аудиофайлов на компьютере или мобильном устройстве для дальнейшего использования в качестве доказательств факта нападения;

- в кратчайшие сроки уведомить администратора сайта, соцсети, модератора чата доступным способом (сообщение в чате, письмо на электронную почту, телефонный звонок, СМС-сообщение) о действиях посетителя сайта (участника форума, чата), проявляющего явное неуважение к другим участникам, позволяющего оскорбления, угрозы в их адрес, а также пытающегося очернить репутацию других участников.

### **3. Оказание первой помощи пострадавшему:**

Любой работник образовательной организации, учащийся, родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- оказывает первую помощь;
- вызывает медицинского работника или сопровождает пострадавшего в медицинский кабинет образовательной организации.

*При угрозе жизни и здоровью пострадавшего (признаки см. выше, шаг 2).*

Медицинский работник, представитель администрации образовательной организации, а при их отсутствии – любой работник образовательной организации:

- оказывает первую помощь;
- вызывает скорую медицинскую помощь;
- сообщает родителям пострадавшего обучающегося.

Действия учащегося, пострадавшего от кибербуллинга:

- никогда не вступать в переписку с агрессорами;
- сообщить администрации школы о происходящем;
- сохраняет свидетельства кибернападения: делает принтскрины (снимок экрана можно сфотографировать на камеру мобильного телефона) оскорбительных сообщений, которые получил;
  - сообщает провайдеру или руководству соцсети или сайта о том, что правилах сервиса нарушаются (в случае с кибербуллингом это почти всегда так);
  - если содержание сообщений содержит в себе угрозы, клевету, является порочащим честь и достоинство, возможно обращение в полицию.

#### **4. Разбор и регистрация случая насилия, буллинга (кибербуллинга)**

Разбор случая *предполагает установление:*

- реальности факта совершения насильственных или дискриминационных действий;
- длительности и повторяемости этих действий (первый и единственный случай, повторные насильственные действия или систематические издевательства);
- характера действий и обстоятельств, при которых они происходили;
- участников действий (пострадавший, обидчик, активные последователи, свидетели, защитники);
- состояния пострадавшего;
- мотивации совершения насильственных действий, проявлений дискриминации;
- отношения свидетелей к происходящему, пострадавшему и обидчику;
- динамики происходящего, возможных последствий насилия для всех его участников и вероятной модели развития ситуации.

Классный руководитель, а в его отсутствие – дежурный администратор:

- беседует с пострадавшим, обидчиком, свидетелями (при необходимости с привлечением психолога образовательной организации), документирует случай и информирует о нем ответственного заместителя директора или директора образовательной организации;
- сообщает родителям пострадавшего и обидчика, исходя из ситуации, характера и последствий случая.

Встречи с нападавшими и пострадавшим должны проводиться отдельно.

Если насильственные действия совершены или поощряются руководителем

образовательного учреждения, об этом должен быть проинформирован вышестоящий орган управления образованием, а в случае насилия, повлекшего тяжелые последствия для пострадавшего, – органы внутренних дел, правозащитные организации.

Принимая решение об информировании родителей, следует учитывать, что это может поставить пострадавшего или нападающего в ситуацию угрозы применения насилия по отношению к нему или нанесения ему другого вреда со стороны родителей.

### **При угрозе жизни и здоровью пострадавшего:**

Педагог-психолог, социальный педагог:

- консультируют классного руководителя, ответственного заместителя директора при разборе случая и при необходимости принимают в нем участие.

Уполномоченный по правам ребенка в образовательной организации:

- рассматривает сообщения о насилии, жалобы учащихся, родителей, работников образовательной организации в связи с насилием и нарушением прав;

- при необходимости участвует в разборе случая, беседует с участниками, родителями, работниками образовательной организации;

- при необходимости инициирует расследование случая насилия или нарушения прав.

Заместитель директора:

- рассматривает сообщения о насилии, жалобы и заявления учащихся, родителей, работников образовательной организации в связи с насилием;

- регистрирует информацию о случае насилия в журнале (электронной базе данных), сообщает о нем директору;

- принимает участие в разборе случая, беседует с участниками, родителями, работниками образовательной организации;

- организует работу комиссии по разбору случая действующего в образовательном учреждении совета по профилактике).

Директор, а в его отсутствие – заместитель директора:

- рассматривает сообщения о насилии, жалобы и заявления учащихся, родителей, работников образовательной организации в связи с насилием;

- обеспечивает проведение разбора каждого случая насилия;

- в зависимости от ситуации, характера и последствий случая:

- проводит беседу с участниками насилия, родителями;

- поручает провести разбор случая классному руководителю, ответственному заместителю или специальной комиссии или совету по профилактике и рассматривает их заключения и рекомендации;

- принимает решение о воспитательных и дисциплинарных мерах в отношении обидчика;

- незамедлительно информирует вышестоящий орган управления образованием, правоохранительные органы о случае насилия, повлекшем тяжелые

последствия для пострадавшего, случае со смертельным исходом, случае, связанном с сексуальным насилием, и др.

Комиссия по разбору случая насилия (Совет по профилактике образовательной организации):

- члены комиссии (совета по профилактике) беседуют с пострадавшим, обидчиком, свидетелями, родителями, работниками лицея, анализируют состояние участников, ситуацию в целом и ее последствия, дают рекомендации по оказанию помощи участникам и принятию воспитательных, дисциплинарных и профилактических мер.

На данном этапе следует уделять время профилактике «травли», по возможности, еженедельно: обсуждать с учениками ситуации из социальной жизни, которые с ними происходят. По возможности, 20-30 минут раз в несколько недель (например, на классном часе или когда происходят замены уроков) проговаривать с детьми вопросы, связанные с профилактикой «травли» и заниматься просветительской работой.

Факты *кибербуллинга* документально фиксируются так же, как и факты буллинга, в котором не применялись компьютерные технологии и мобильные устройства. Приоритетное значение имеют меры административного и правового реагирования, направленные на устранение в виртуальном пространстве негативных последствий ранее имевшего места кибербуллинга, то есть, на возмещение пострадавшему морального ущерба.

## **5. Оказание помощи, принятие воспитательных и дисциплинарных мер и завершение случая**

Буллинг либо кибербуллинг может *считаться завершенным* после того, как всем его участникам оказана помощь, в отношении обидчиков приняты воспитательные и при необходимости – дисциплинарные меры, обстановка в классе (группе) нормализовалась и повторных проявлений насилия со стороны обидчиков (или других лиц в отношении пострадавшего или других учащихся) не наблюдается в течение 3–4 недель. При завершении случая в форме регистрации в журнале учета случаев насилия делается запись о принятых мерах, оказанной помощи и достигнутых результатах.

Классный руководитель:

- наблюдает за состоянием участников насилия, беседует с ними, их родителями;

- при необходимости оказания участникам помощи привлекает психолога, социального педагога, уполномоченного по правам ребенка;

- принимает воспитательные меры, информирует ответственного заместителя директора о результатах принятых мер и оказанной помощи;

- проводит (при необходимости совместно с психологом, социальным педагогом, уполномоченным по правам ребенка) обсуждение случая, разъяснительную и профилактическую работу в классе (группе).

Педагог-психолог образовательной организации:

- оценивает психологическое состояние пострадавшего, обидчика, свидетелей, оказывает им психологическую помощь;
- консультирует классного руководителя, других учителей и работников лицея по тактике поведения в отношении участников насилия и проведения разъяснительной и профилактической работы в классе и в лицее в целом;
- при необходимости самостоятельно или совместно с классным руководителем или с ответственным заместителем директора организует обсуждение случая или профилактическую беседу с классом;
- консультирует родителей, при наличии показаний рекомендует обратиться за психологической, медицинской и социальной помощью в другие учреждения;
- отслеживает психологическое состояние участников, других учащихся класса (группы), при необходимости проводит консультирование, организует тренинги, беседует с родителями.

Социальный педагог:

- координирует оказание помощи учащимся со стороны различных специалистов (психолога, социального работника, медицинского работника, юриста и др.) и служб, взаимодействует с родителями учащихся и информирует об оказанной помощи классного руководителя и ответственного заместителя директора.

Уполномоченный по защите прав участников образовательных отношений:

- принимает меры по защите прав учащихся (пострадавшего, обидчика, свидетелей), при необходимости привлекает для этого различные организации, правоохранительные органы, информирует о принятых мерах родителей учащихся, классного руководителя, ответственного заместителя, директора лицея;
- консультирует по вопросам правовой квалификации «рядовых» последствий ситуаций школьной «травли».

При наличии установленного следственными органами факта материального ущерба, умышленно и целенаправленно нанесенного пострадавшему, вопрос о возмещении ущерба окончательно решается при участии уполномоченного по правам ребенка.

Заместитель директора:

- контролирует оказание помощи пострадавшим и принятие в их отношении воспитательных и дисциплинарных мер и информирует об этом директора лицея;
- информирует обидчика (и его родителей) о принятых в его отношении дисциплинарных мерах и снятых дисциплинарных взысканиях;
- регистрирует принятые меры (помощи, воспитательные и дисциплинарные) по каждому случаю насилия в журнале (электронной базе данных) и информирует директора;
- ставит обучающихся на внутришкольный учет, организует мониторинг их поведения и снимает с учета по решению директора образовательной организации или комиссии;

- готовит представление на работников образовательной организации, проявивших насилие в отношении учащихся, не среагировавших на случаи насилия среди обучающихся, на учащихся, неоднократно грубо нарушавших дисциплину и совершавших насильственные действия.

Директор образовательной организации:

- обеспечивает оказание социально-педагогической и психологической помощи всем участникам насилия;

- обеспечивает реализацию воспитательных и дисциплинарных мер в отношении участников насилия;

- обеспечивает проведение мониторинга выявления, регистрации и реагирования на все случаи насилия;

- организует «дежурство» учителей в местах, где происходили эпизоды буллинга или их возникновение вероятно.

*Алгоритм разработан на основе следующих рекомендаций:*

1. Школа без насилия. Методическое пособие / Под ред. Н.Ю. Синягиной, Т.Ю. Райфшнайдер. — М.: АНО «ЦНПРО», 2015.

2. Предотвращение насилия в образовательных учреждениях. Методическое пособие для педагогических работников /Л.А. Глазырина, М.А. Костенко; под ред. Т.А. Епояна. – М., 2015.

3. Руководство по противодействию и профилактике буллинга. Для школьной администрации, учителей и психологов / А.А. Реан, М.А. Новикова, И.А. Коновалов, Д.В. Молчанова / Под редакцией академика РАО А.А. Реана –М., 2019.